

Verslag werkvergadering 08-06-2021

LOCATIE (TIJDSTIP): online via Microsoft Teams (20:00)

AANWEZIGEN: Natalie Driesen (voorzitter; ND), Ann Daems (penningmeester; AD), Leen Vanderper (secretaris; LVDP), Siegfried Jorssen (SJ), Kimberley De Vriendt (KDV), Tamara Elsen (directeur; TE), Chris Schoovaerts (leerkracht L3, CS), Ariane Goovaerts (kleuterjuf, DD)

VERONTSCHULDIGD:

Agendapunten:

DEEL 1 (OV + leerkrachten).....	2
DEEL 2 (OV)	10

Gebruikte afkortingen:

AI = nieuw action item

AI+ = action item vorige vergadering

NB = nabeschouwing

IK = instapklas

nKK = n^{de} kleuterklas

KS = kleuterschool

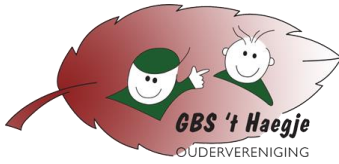
nLJ = n^{de} leerjaar

LS = lagere school

OV = oudervereniging

VV = vraag voor

WG = werkgroep



DEEL 1 (OV + leerkrachten)

1. Goedkeuring van de agenda

De agenda wordt goedgekeurd.

2. Goedkeuring van verslagen vorige vergadering

Het verslag van de werkvergadering van dinsdag 20-04-2021 wordt goedgekeurd.

3. Schoolfeest

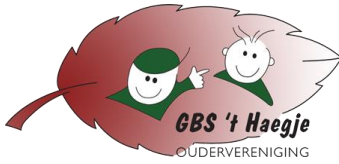
Er zijn 140 aperopakketjes besteld, wat een mooi aantal is. Opbrengst zal wellicht rond de 400€ zijn, wat ongeveer hetzelfde is als een klassiek schoolfeest opbracht. Deze actie is dus geslaagd.

Concrete afspraken om de pakketjes te maken en te leveren op school moeten nog gemaakt worden. Donderdag zullen de zakjes gemaakt worden, bij Tine thuis. Andere optie is woensdagavond. IDW wil evt. ook komen helpen. KD zal hiervoor morgen nog een mail sturen.

4. Opvang (verantwoordelijke: Kimberley Devriendt en Ilse Dewitte)

- Opvangdame Miranda liet weten dat ze volgend schooljaar haar laatste schooljaar zal doen, daarna gaat ze officieel op pensioen.

We zullen vanaf begin volgend schooljaar zo snel mogelijk best beginnen zoeken naar iemand nieuw en een vacature verspreiden. Indien we de opvang niet zouden kunnen verder zetten, dienen we dit tegen december aan te vragen bij Hopla. Voorstel ND: nu al een vacature opstellen, aangezien in het verleden het telkens moeilijk was om iemand te vinden. Herhalen in september, en dan evt. ook een briefje verspreiden, en ook nog eens tijdens de info-avond in augustus bevragen bij de ouders.



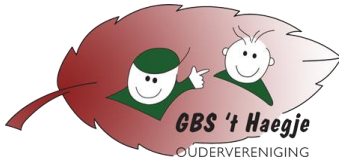
- Reglement opvang zal wijzigen en dit zal in september naar alle ouders verspreid moeten worden. Vraag of dit met de algemene communicatie (nieuwsbrief) van de school mee kan gaan. Dit kan eind juni of eind augustus.
- Kluis: er zal een nieuwe kluis gekocht worden, omdat de huidige moeilijk opengaat.
- Aantal kinderen in de opvang: er zijn nu terug meer kinderen in de opvang, zeker s'morgens. Het is merkbaar dat meer ouders terug naar hun werk gaan (ipv thuiswerk).
- Eind schooljaar drink met de opvangdames zal niet door kunnen gaan (owv covid-maatregelen). Voorstel is om een bon te geven (aankoopbon handelaars Haacht) als bedanking.
- TE geeft wat info over een jongen 'met verhoogde zorg', die momenteel niet naar school (opvang) kwam. Deze jongen zou normaal vanaf vandaag terug naar school kunnen komen. Het is nog niet duidelijk of hij terug naar school zal komen tot einde schooljaar. Vraag van IDW: is er een leerkracht vroeg op school aanwezig, die evt. extra hulp/bijstand te bieden bij de opvang van deze jongen, indien nodig. Dit is mogelijk, TE zal de leerkrachten verwittigen.
- TE meldt dat er een veiligheidsrondgang is geweest. Opmerking: papieren slingers (versiering opgehangen door opvangdames) mogen niet opgehangen worden van ene kant vd zaal naar de andere kant in de eetzaal, owv brandgevaar (verspreiding door de ruimte). IDW zal dit doorgeven aan de opvangdames.

5. Speelplaats

Niets te melden.

6. Cera-project

- Stille ruimte/caravan: *Stavaza*: Alle bankjes zijn geïnstalleerd, kurk is geleverd, maar moet nog



aangebracht worden (1/2d werk). Daarna kan opgemeten worden om de kussens te bestellen. SJ laat iets weten aan KDV en LVDP als ze klaar zijn met de kurk..

Caravan zal in de zomervakantie geplaatst worden bij Jan P., pluspapa en kunstenaar, die de caravan zal schilderen. SJ zal hiervoor rechtstreeks contact opnemen met Jan om hem te verplaatsen. Caravan zal dus pas eind augustus op school geplaatst kunnen worden. Dan kan de caravan nog afgewerkt worden, voor de kinderen op school zijn.

Plaats van de caravan: beter niet op de plaats van kippenhok.

7. Activiteiten volgend schooljaar

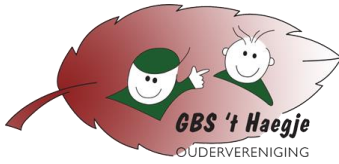
ND maakte deed reeds een voorstel voor data en activiteiten voor volgend schooljaar en mailde deze naar iedereen door:

- Data werkvergaderingen zullen terug op dinsdag vallen. Behalve op 08/03, dit valt samen met een oudercontact. Voorstel: dit verplaatsen naar donderdag diezelfde week 10/03.
- Data activiteiten: wijziging: 19/11 ipv 22/10 voor de familie-activiteit (dan is het al druk met grootoudersfeest..).

Eetdag 19/02 kan niet, school plant die avond een musical. Leerkrachten hebben ervoor gekozen om het in de winter te doen, zodat het binnen kan (meer concentratie). Vraag of OV dan een drankstand kan organiseren. Nog later te bepalen of dit binnen/buiten kan doorgaan. Alternatief voor eetdag: zat. 26/03.

Vraag van TE: tegen eind juni doorgeven wat er van materiaal nodig is voor onze activiteiten (vb. eetdag, familiedag..), zodat TE dit kan tijdig kan aanvragen.

We vragen om voor de activiteiten ook zaal op zondag te reserveren, voor de opruim. Nieuwe turnvloer, zal nu altijd bedekt moeten worden, vraagt wat meer werk.



8. Varia (deel1)

- Actie plantjesverkoop tvv Kom op tegen kanker: vraag of oudervereniging de dag van de plantjesverkoop, een standje op school kan bemannen. Contactpersoon: Hilde Verbruggen. Vraag van TE om hierover na te denken. We zullen dit nog bespreken en aan TE laten weten of we dit kunnen doen.
- Vraag KDV: gevaarlijke situatie voor fietsers aan de parking van de school. Vraag of dit niet gemeld kan worden aan de gemeente. Reactie TE: deze vraag wordt al vaak gesteld door verschillende scholen, maar extra toezicht door de gemeente/politie is niet mogelijk en wordt vaak niet opgenomen of geweigerd. Dit kan evt. wel nog eens op de Schoolraad aangekaart worden

TE, CS en AG verlaten de vergadering om 20.58u

DEEL 2 (OV)

9. Multimedia

Website: Nog geen nieuws van FS...

Mail: LVDP kan haar mails van de OV niet meer raadplegen, ze kan niet langer op Webmail hiervoor. LVDP vraagt nogmaals aan FS of hij dit probleem kan oplossen.

Voorstel van ND: contact nemen via de website van Mind of Media en via deze weg ondersteuning vragen.

De communicatie met FS loopt eerder stroef, de website laat ook lang op zich wachten.. We zullen de vraag stellen aan de ouders of er nieuwe kandidaten zijn voor de functie van Webmaster binnen OV.

10. Feedback Schoolraad

Verslag van de Schoolraad beknopt overlopen.

Vzw OUDERVERENIGING GBS 't Haegje,
Verhaegenlaan 7, 3150 Haacht



11. Financieel overzicht

Inkomsten Maart: 1676.7€ (opvang)

Uitgaven Maart: 641.43€, waarvan 520€ (opvang) en 111.43€ (pasen)

Inkomsten April: 940€ (opvang)

Uitgaven april: 1988.59€, waarvan 524.67€ (opvang), 24.88€ (bankkosten), 912.41€ (stille ruimte/caravan), 102.45€ (pasen), 416.22€ (verzekering), 7.96€ (sint)

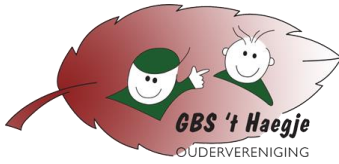
Inkomsten Mei: 3368.04€, waarvan 1398.04€ (opvang), 1970€ (aperopakketjes schoolfeest)

Uitgaven mei: 2304.74€, waarvan 522.44€ (opvang), 237.78€ (aperopakketjes), 1486.07€ (stille ruimte/caravan), 42€ (klasgeschenkjes kleuters), 16.45€ (paasactie).

Opmerking: voor de aperopakketjes moet de factuur nog komen van al hetgeen is aangekocht. We vermoeden dat we (na betaling facturen) een 400 euro winst zullen gemaakt hebben op de apertiefpakketjes.

12. Varia (deel 2)

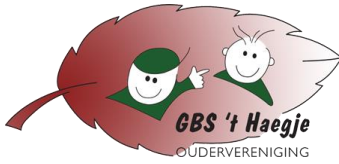
- Vraag van TE mbt verkoop plantjes tvv Kom op tegen Kanker: vraag komt van Welzijn Haacht, die traditioneel azalea's verkopen aan de Haachtse basisscholen. Vindt plaats vrijdag 17/09, ze hb onvoldoende vrijwilligers, die dit kunnen doen. Vandaar de vraag aan de ouderverenigingen. Dit is voor ons moeilijk te organiseren, aangezien ieder van ons dan werkt of zijn kinderen opvangt. ND zal laten weten dat we het standje niet kunnen bemannen. KDV kan wel aan haar man vragen om de plantjes op te halen met de camionette en ze te leveren op school, zodat het vervoer geregeld is.
- Veiligheid schoolomgeving: vraag van KD om dit toch op één of andere manier aan te kaarten. We kunnen dit evt. op een Schoolraad brengen.
- Vacatures voor functies OV volgend jaar opstellen (nu? Of begin volgend schooljaar?): we beslissen om nu al een vacature op te stellen en te verspreiden, zowel voor penningmeester, als evt.



webmaster. IDW zou dit wel willen doen, maar heeft er de tijd niet voor om dit te doen. Wel evt. om te ondersteunen.

- Drink zandbak, om vrijwilligers te bedanken, is er nog niet van gekomen owv covid-maatregelen. We stellen voor om dit volgend jaar toch nog te doen en de mensen op die manier kunnen bedanken.
- Opvang: speelgoed bergen we normaal op tijdens de zomervakantie in het berghok. Nu is dit moeilijk omdat we in de school niet binnen mogen en we hebben ook geen kaart/sleutel... We zullen het speelgoed bijeen zetten en aan TE vragen of er iemand van het schoolpersoneel dit kan wegzetten.

De vergadering wordt afgesloten om 21.38u



13. Volgende vergadering:

De volgende werkvergadering van v.z.w. Oudervereniging GBS 't Haegje van het nieuwe schooljaar 2021-2022 zal doorgaan op dinsdag 07-09-2021. Later zal nog bericht worden of dit op school doorgaat of terug digitaal, afhankelijk van de tegen dan geldende maatregelen.

Agendapunten voor volgende werkvergadering:

Deel 1 (OV + leerkrachten):

1. Goedkeuring van de agenda
2. Goedkeuring van verslag vorige vergadering (di 08-06-2021)
3. Uitstappen en sportactiviteiten nieuwe schooljaar
4. Evaluatie begin schooljaar 2021-2022
5. Activiteiten OV schooljaar 2021-2022
6. Opvang
7. Speelplaats
8. Cera-project
9. Varia

Deel 2 (OV):

10. Multimedia
11. Financieel overzicht
12. Varia OV: vacatures, drink zandbak
13. Volgende vergadering

Bijkomende agendapunten kunnen op voorhand doorgestuurd worden naar de secretaris van de oudervereniging (secretaris@ovthaegje.be).