



## Verslag werkvergadering 09-11-2021

**LOCATIE (TIJDSTIP):** online via Microsoft Teams (20:00)

**AANWEZIGEN:** Natalie Driesen (voorzitter; ND), Leen Vanderper (secretaris; LVDP), Ilse De Witte (IDW), Tamara Elsen (directeur; TE), Lisa Vandevenne (kleuterjuf, LVDV), juf Angie (juf L6, A), juf Islam, Filip Sterckx (FS)

**VERONTSCHULDIGD:** Kimberley Devriendt (KD), Ann Daems (penningmeester; AD), Koen Ceulenmans (KC),

*Deze vergadering werd opnieuw online georganiseerd, o.w.v. de stijgende corona-cijfers.*

### Agendapunten:

DEEL 1 (OV + leerkrachten) .....	2
DEEL 2 (OV) .....	10

### Gebruikte afkortingen:

*AI = nieuw action item*

*AI+ = action item vorige vergadering*

*NB = nabeschouwing*

*IK = instapklas*

*nKK = n<sup>de</sup> kleuterklas*

*KS = kleuterschool*

*nLJ = n<sup>de</sup> leerjaar*

*LS = lagere school*

*OV = oudervereniging*

*VV = vraag voor*

*WG = werkgroep*

De vergadering wordt geopend om 20:05u.



## **DEEL 1 (OV + leerkrachten)**

### **1. Goedkeuring van de agenda**

De agenda wordt goedgekeurd.

### **2. Goedkeuring van het verslag van de vorige vergadering**

Voorstel om een budget 3€/leerling te voorzien, werd goedgekeurd. Ook om 1X/trimester via secretariaat af te rekenen en op te volgen.

Voorstel gemengde werkgroepen werd ook goedgekeurd, voor volgend schooljaar.

### **3. Sinterklaasfeest**

#### Verdeelsnoep:

Vraag of OV opnieuw kan zorgen voor *snoepzakjes* om aan de kinderen mee te geven. Liefst tegen 1 à 2 december, zodat ze dit op tijd in hun klas kunnen klaarzetten en meegeven.

We zorgen daarvoor.  
Daarnaast nog wat *strooisnoepgoed/* klas.

LVDV meldt dat de kleuterjuffen dit verkeerd hadden begrepen. Ze dachten dat ze 3€/leerling kregen, snoep inbegrepen en ze hier zelf moesten voor zorgen. Dus hebben de juffen reeds in Action iets van snoep gekocht/kind (1€). Er hoeft voor de kleuters dus geen zakjes meer gemaakt te worden. Ze willen wel nog graag wat nicnacies, strooisnoep.

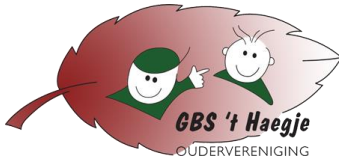
Aangepaste zakjes voor de kinderen met allergieën: zal voor gezorgd worden. TE zal nog navragen of hier wijzigingen in zijn, tav vorig schooljaar.

Budget voor klascadeau's (3€/leerling): bevestiging van 3€/leerling van L4-5-6 voor het schaatsen en 3€/leerling voor de klascadeaus in de overige klassen

Vraag van de kleuterjuffen: mogen ze budget van 3€ voor Sint en 3€ algemeen budget/leerling samenvoegen, zodat ze nog 5€/kind kunnen spenderen aan Sintkado (voor klas)? Dan zullen ze vanaf volgend schooljaar geen kadootjes meer geven voor de verjaardag. Dit mogen de juffen zelf kiezen. Het budget van 3€/leerling mogen ze vrij besteden voor wat ze nodig vinden.

### **4. Opvang**

*Corona-maatregelen:*



IDW heeft de opvangdames een mail gestuurd dat iedereen zijn mondmasker moet opzetten bij betreden van het schooldomein.

Corona-richtlijnen voor buitenschoolse opvang zijn anders dan die van onderwijs. Ze liggen wel in dezelfde lijn. LVDP heeft de richtlijnen voor naschoolse opvang opgezocht tijdens de vergadering en stuurt dit door naar IDW, die de communicatie zal doen naar de opvangdames.

*Verderzetten*

*opvang?*

1 opvangdame is nog in ziekteverlof en heeft dit nog verlengd tot kerstvakantie. Er is dringend nood aan een extra opvangpersoon, anders wordt het niet haalbaar om het te blijven organiseren.

Ferm (organisatie naschoolse opvang) zit ook met personeelstekort, ook zij hebben moeite om de opvang ingevuld te krijgen. TE heeft dit op een LOK-overleg al wat aangekondigd bij Ferm, ze zijn dus al op de hoogte dat er mogelijk een overstap naar Ferm aan zit te komen. Zal ook op de Schoolraad nog besproken worden. Dan ook navragen wat de deadline is, tegen wanneer we een beslissing dienen te nemen.

*Nieuw*

*gezin*

TE meldt dat er kinderen uit een nieuw gezin starten op 15/11, L1 en L4, anderstalige nieuwkomers, ze spreken enkel Frans. Deze kinderen zouden op woe. op 17.30u in de opvang moeten blijven. Ze zoeken nog naar een andere oplossing, zodat ze niet zo lang alleen in de opvang moeten blijven. (de meeste kinderen blijven maar tot 15 à 16u). IDW zal de opvangdames inlichten.

*Opvang op 24/12 in de namiddag?*

TE vraagt of er opvang kan voorzien worden in de NM op 24/12. Er is die dag maar ½ dag school, school sluit dus om 12u. TE wil dat graag morgen in nieuwsbrief voor ouders kunnen vermelden. IDW zal dit bevragen bij de opvangdames en laat TE zo snel mogelijk iets weten.

## **5. Speelplaats**

*Rustavan:* TE meldt dat ze op slot is geraakt.. hoewel er geen sleutel is gegeven aan de school. Ze hebben hier geen verklaring voor. KC heeft de sleutel. SJ zal dit nog met KC bespreken en gaan kijken naar de Rustavan en dit proberen op te lossen.

*SJ:* 2 opties voor carport. SJ zal eerst nog opmeten om te bekijken wat er past w.b. afmetingen. Wachtijd kan behoorlijk zijn (13weken). We willen dit wel nog dit schooljaar af krijgen.



## 6. Varia

- *Koekjesverkoop*: TE vraagt of er al een datum afgesproken is dat de koekjes verdeeld zullen worden. ND vraagt na bij KDV en laat TE nog iets weten.
- Veerle (mama van 2 kleuters) vroeg of er terug een kerstmarkt georganiseerd zou worden, voor goed doel. De school organiseert dit dit schooljaar niet. Dit nu nog organiseren is niet mogelijk, omdat dit nu te kort dag is, en ook moeilijk met de huidige corona-maatregelen. Een school mag namelijk niet vragen naar een CST (Covid Safe Ticket) aan de ouders. ND zal dit terugkoppelen aan deze mama.

## DEEL 2 (OV)

### 7. Multimedia

Nieuwe website: Kimberley heeft deze gemaakt. De site ziet er goed uit. Ze kost iets meer dan onze huidige website. De verslagen van onze vergaderingen kunnen er ook relatief eenvoudig opgeladen worden, mits login. LVDP zal dit nog vragen aan KDV hoe we de verslagen op de site kunnen plaatsen.

ND zal nog aan Vincent (ICT-coördinator van de school) vragen om op de schoolwebsite een link te plaatsen naar onze nieuwe website. Ook de schoolwebsite is vernieuwd. Misschien kunnen we ook voor beide websites nog wat reclame maken, via onze FB-pagina om ze onder de aandacht te brengen?

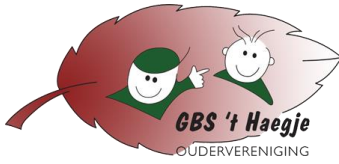
Oudermodule Kidsscan: Christiaan zelf antwoordt niet meer op onze mails. Momenteel hebben we dus nog geen antwoord hoe we dit kunnen oplossen (omdat hij dit niet langer doet en we dus geen aanspreekpunt hebben wanneer er iets niet werkt). Dit is wel nodig, zolang we de opvang organiseren. AD heeft via Ellen (oud-lid van de OV) gevraagd of zij Christiaan kon contacteren. We hebben hier ook nog geen feedback van gekregen. Nog even afwachten.

### 8. Financieel overzicht oktober 2021

AD heeft nog niet de tijd gehad om dit overzicht op te maken en zal volgende vergadering meegedeeld worden.

### 9. Schoolraad

Nagevraagd of we als OV nog items willen aanbrengen op de Schoolraad. Vraag van IDW: veiligheid op de parking van de school is een heikel punt. Op maandag staat de parking vaak bomvol, ouders parkeren op plaatsen die geen plaats zijn of parkeren langs de straat en blokkeren



zo de ingang van de parking... Dit creëert onveilige situaties (kinderen lopen rond tussen de auto's..). Vraag of hier niet meer controle op kan komen (politie?).

### **10. Opvang**

- Momenteel hebben we nog geen nieuwe kandidaten voor de opvang. Er zijn 3 reacties gekomen op onze oproepen/vacature. Er was 1 geschikte kandidaat, die veel uren kon doen, maar meer betaald zou willen worden. Dit gaat echter niet binnen de vrijwilligersvergoeding. Vraag of we die op een andere manier kunnen vergoeden, vanuit de OV? IDW zal nog uitzoeken of er nog mogelijkheden zijn.

- We kunnen nog een laatste oproep doen, via brief, aan de ouders ('last call')? Zonder hierbij dreigend over te komen. ND en IDW zullen dit nog samen bekijken.
- Acties die we nog kunnen ondernemen: nog via verschillende kanalen bekend maken, affiche maken en ophangen in de hal, navragen bij Roos van de werkwinkel...

### **11. Koekjesverkoop (actie via Trooper)**

We weten nog niet wanneer de koeken geleverd gaan worden. ND zal dit nog navragen bij KDV en de school dit ook laten weten.

Verdere afspraken mbt organisatie van de verdeling volgen nog.

We kunnen eventueel het inpakken van de Sinterklaaszakjes en de pakketjes koeken klaarmaken combineren?

### **12. Varia OV**

Zakjes maken voor Sinterklaas: ND wil de aankopen hiervoor wel doen. Ze zal nog navragen bij KDV en TD.

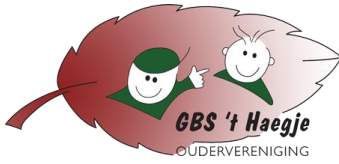
We spreken daarna nog af om de zakjes samen te maken.

### **13. Volgende vergadering:**

De vierde werkvergadering van v.z.w. Oudervereniging GBS 't Haegje van het schooljaar 2021-2022 zal doorgaan op dinsdag 07-12-2021. Mogelijk zal deze vergadering opnieuw online (via Microsoft Teams) doorgaan.

### **Agendapunten voor volgende werkvergadering:**

Deel 1 (OV + leerkrachten):



1. Goedkeuring van de agenda
2. Goedkeuring van het verslag van de vorige vergadering
3. Evaluatie Koekjesverkoop
4. Evaluatie Sinterklaasfeest
5. Spaghetti-avond (eetavond)?
6. Opvang
7. Speelplaats
8. Varia

Deel 2 (OV):

9. Multimedia
10. Financieel overzicht oktober/november 2021
11. Varia OV
12. Volgende vergadering

Bijkomende agendapunten kunnen op voorhand doorgestuurd worden naar de secretaris van de oudervereniging ([secretaris@ovthaegje.be](mailto:secretaris@ovthaegje.be)).