



Verslag werkvergadering 21-11-2023

LOCATIE (TIJDSTIP): Refter GBS 't Haegje, 20u

AANWEZIGEN: Ilse Dewitte (voorzitter; IDW), Leen Vanderper (secretaris; LVDP), Kimberley Devriendt (penningmeester, KDV), Stephanie Aertgeerts (SA), Jolien Vissers (JV), en Youri Follman (YF), Tayena Hendrickx (TH), Veerle Van Vaerenberg (VV), Sarah Volkaerts (SV), Lin Wu (papa van kleutertje uit instapklas), juf Ariane K3

VERONTSCHULDIGD: Tamara Elsen (TE), Lotte Verbeeck (LV), Lara Van der Ender (LVDE),

AFWEZIG: /

Agendapunten:

DEEL 1 (OV + leerkrachten)	2
DEEL 2 (OV)	10



DEEL 1 (OV + leerkrachten)

1. Goedkeuring van de agenda

De agenda wordt goedgekeurd.

2. Goedkeuring van het verslag van de vorige vergadering

Het verslag van de vorige vergadering wordt goedgekeurd, en werd op de website geplaatst.

3. Activiteiten

3.1 Evaluatie Heksenfeest (20/10/2023)

Het heksenfeest was opnieuw een succes. Van zowel leerkrachten als ouders kregen we positieve reacties. Winst: 727€ (gelijklopend met vorig jaar).

Cocktails/mocktails hebben niet goed verkocht.. Reden? Ze stonden niet op de prijslijst? Stonden niet duidelijk genoeg in het zicht? Cocktails verkopen minder goed in de winter dan in de zomer... Wijn daarentegen verkocht wel goed. Volgend jaar opnieuw bekijken.

Popcornmachine was een succes! Er is 2/3 van verkocht. (kost was 60€ huur voor het toestel met 50 porties incl, per 50 extra porties + 30€, totale kost 90€). Volgende keer evt. minder porties kopen en extra porties kopen in Colruyt (goedkoper)? Er was voldoende drank.

Activiteiten op de speelplaats waren leuk, ook het 'creepy house' (in de klassen L5-L6) als alternatief voor het parcours buiten (door slechte weer) had veel bijval.



3.2 Evaluatie Grootoudersfeest

Positieve reacties van de grootouders, het zat goed ineen.

Er waren genoeg helpers van de OV. Tijdens de voorstelling was er niet veel werk.

Er was zeker voldoende cakes/taart.. (er was nog veel over).

3.3 Familiequiz (24/11/2023)

De quiz gaat met zekerheid door. Er zijn momenteel een 14-tal quiz-groepen ingeschreven.

Quiz begint om 18.30u, vanaf 18u gaan deuren open.

Eten (pasta) in de pauze. Bestellen kon nog t.e.m. vandaag. Er zijn iets meer dan 50 bestellingen. Pasta wordt via VV geregeld (traiteur).

KDV gaat nog pastabekers kopen bij Van Zon. Dat is handig (geen afwas).

Ze zal ook nog gemalen kaas voor bij pasta meebrengen en chips als versnapering.

Drank is besteld en steken we deze avond nog in de frigo's.

We zullen werken met jetons (groene voor eten, rode voor de drank), die ze aan de kassa kunnen kopen.

OV zal drank opnemen en opdienen tijdens de quiz. We leggen briefjes op tafel, waarop mensen zelf hun bestelling kunnen invullen en dan in de lucht kunnen steken, zo storen we het minst de quiz.

Momenteel zijn we met een 5-tal helpers (KDV, IDW, VV, JV, LVDP in pauze). Dit zou voldoende moeten zijn.



3.4 Sinterklaas (6/12/2023)

Budget: 3€/kind, in lagere jaren voor snoepgoed/klascadeau, hogere klassen voor schaatsuitstap.

KDV zal het snoepgoed/chocolade gaan halen en vraagt nog na bij juf Eva hoeveel kinderen met allergieën er zijn.

De leerkrachten zullen opnieuw zelf de zakjes samenstellen. De zakjes liggen al klaar.

Er komt terug een Sint op schoolbezoek, er zijn ook 2 Pieten.

Er is een Sinterklaasshow in de turnzaal voor de kleinsten.

We voorzien ook strooisnoepgoed.

3.5 Kerstmarkt (15/12/2023)

Vanuit het leerkrachtenteam is hier nog niet concreet rond afgesproken. De kerstmarkt gaat wel door.

Vermoedelijk zelfde concept als vorig jaar: kerstkraampjes met knutselwerkjes van de kinderen, standjes buiten, op de speelplaats en eet/drankstandjes door OV.

Opbrengst is tvv de Warmste Week?

TH stelde vorige keer al voor of ze een standje mag voorzien voor Octopus vzw met gehaakte knuffeltjes (naast de standjes van de kinderen zelf). Op de tweedehandsmarkt vorig schooljaar had dit standje wel succes en kwamen er positieve reacties op dit goede doel.

Drank/eetstandjes: zelfde als vorig jaar: chocomelk, glühwein en jenever. Pannenkoeken om te eten, evt. ook soep?

Dienen we later nog voor af te spreken. Vorig jaar hadden we zelf de pannenkoeken gebakken (we hadden dit verdeeld en ieder had er een aantal gebakken).

VV kan voor een bakplaat zorgen om pannenkoeken op te warmen.



IDW vraagt bij TE nog na of er voor de kerstmarkt een werkgroep/verantwoordelijke is bij de leerkrachten, of het standje van Octopus vzw mag..

3.6 Eetdag (16/03)

Werkgroep maken: Kimberley, Ilse DW, Leen, Youri hadden zich al opgegeven.

KDV vraagt of iemand anders dit kan 'trekken'.

We denken opnieuw aan een spaghetti-avond.

Sponsors zoeken?

We spreken hiervoor apart af in een werkgroep. Er is nog voldoende tijd.

IDW vraagt na bij TE of hiervoor al leerkrachten zijn aangeduid (of werkgroep vanuit lkr-team), waar we verder mee kunnen afspreken.

3.7 Idee van Boekenbeurs

Idee van TH: boekenbeurs op school, georganiseerd door boekenhandel Pardoës. Deze boekenhandel komt dan op school een boekenbeurs opstellen met kinder- en jeugdboeken, waarbij ze de klassen overdag rondleiden en gericht boekentips geven, voorleessessies... om het lezen bij kinderen te stimuleren. Ouders kunnen dan nadien ook langskomen om boeken te kopen. De school krijgt dan ook een voordeel bij aankoop van boeken bij deze boekenhandel.

Zinvol ikv lees-stimulering bij kinderen en Pardoës is een kwalitatieve boekhandel. Er is echter de bedenking dat dit toch een commercieel initiatief is (ze willen vnl hun boeken verkopen) en dit toch een zekere druk op ouders legt, die het financieel minder breed hebben. Kinderen worden warm gemaakt, krijgen boekentips.. maar niet iedereen heeft de mogelijkheden om boeken te kopen en voelt zich dan misschien wat onder druk gezet?



Alternatief idee van SA: zelf een tweedehands boeken/ruilmarkt organiseren. Juf Ariane zegt dat de school zelf ook het idee had om een boekenruilkast te maken in de kleuterschool.. Mogelijk kan dit aansluiten bij een projectweek of iets dergelijks (jeugdboekenweek bv) vanuit de school? IDW zal dit voorstel doen aan TE en juf Sofie en hun mening vragen.

4. **Fotograaf**

Fotograaf komt op vrijdag 24/11.

Bestellingen kunnen wellicht nog voor de kerstvakantie gebeuren, voor de feestdagen.

5. **Speelplaats**

Er wordt door de kleuterjuffen nagedacht om banken te bestellen (om buiten te kunnen eten) tegen het voorjaar. Dit plan is nog niet concreet.

Het voorstel wordt gedaan om degelijke plooitafels te kopen (van Baert?). Die zijn handig en kunnen opzij gezet worden als ze niet gebruikt worden. Deze zijn echter duur en meer voor binnen bedoeld. De school bekijkt zelf de opties en laat ons later iets weten.

Vraag VV: is er nog budget om ballen aan te kopen? Kinderen uit de laagste klassen (lager) klagen dat de ballen door de grote in de speeltijd weg gesjot worden en op het dak terecht komen, waardoor ze niet met een bal kunnen spelen.

De ballen worden regelmatig van het dak gehaald door mr. Mathias. Er is zeker nog voldoende budget binnen onze pot voor 'spel- en educatief materiaal'. Er zijn echter ballen voldoende, het is eerder een kwestie van hierover duidelijke afspraken te maken (vb. elke klas heeft zijn eigen bal).

IDW geeft dit door aan TE en vraagt of dit besproken kan worden op lkr-team.

6. **Vorbereiden Schoolraad (28/11/2023)**

Veilige schoolomgeving wordt aangekaart. De weg naar de school (Mercatorlaan en kruispunt met Molenveld en de Verhaegenlaan) is gevaarlijk! Veel ouders klagen hierover: er is geen voetpad (blijkbaar kan



dit niet owv zone 30), auto's rijden te snel.. Voorrang van rechts wordt niet gerespecteerd.. Kan hier niet meer aan gedaan worden? Vb. bord die snelheid aanduidt, meer politie-assistentie bij oversteekplaatsen? Fietsstraat van maken?.. Kan dit aangekaart worden bij de Gemeente?

Verder geen punten voor de Schoolraad.

Het doorlichtingsverslag zal daar ook toegelicht worden.

7. **Varia/rondvraag**

- Vraag van VV: elk jaar wordt een scholenvoetbaltoernooi georganiseerd door Sparta op woensdagNM. We krijgen hier een mail van en kunnen onze kinderen via de school inschrijven. Er is echter geen begeleiding voorzien door leerkrachten van de school op het toernooi zelf. Ouders moeten dit zelf doen. Van de andere aanwezige scholen is er wel schoolpersoneel aanwezig om dit in goede banen te leiden en te supporteren voor hun leerlingen. Dit vinden we jammer.

Kan dit besproken worden met de leerkrachten? We kunnen het op de agenda zetten van de OV-vergadering begin volgend schooljaar?

- Vraag van LVDP: onlangs werd in L5 een voordracht gehouden door een persoon (organisatie?) over Pakistan. De kinderen kregen nadien een zak met genaaide Pakistaanse zakjes mee naar huis om te verkopen. Dit werd echter niet gekaderd vanuit de school. Dit zet ook wat druk op ouders/kinderen om de zakjes aan te kopen (concurrentie onder de kinderen). Ik stel me hier vragen bij. Graag had ik hierbij wat duiding en context gekregen: kadert dit initiatief binnen een project week? Welk organisatie?... Recent is ook een auteur in verschillende klassen een boekvoorstelling komen geven en werden bestelformulieren voor zijn boeken mee gegeven. Dit is een commercieel initiatief, dat via kinderen toch wat druk zet op ouders. Zijn hier afspraken rond dit soort initiatieven in de school? Wat kan wel / niet? Hoe worden ouders hierover ingelicht?

- Voorstel van TH: zij doet het voorstel om een haakworkshop te geven (gratis) op school, aan de leerkrachten, die hier interesse in hebben. Duurt 2u en deze kan aangepast worden aan het niveau



(beginners vs meer gevorderden). Ze kan evt. ook materiaal voorzien. Ze zou vb. kunnen leren hoe ze iets met hun klas kunnen haken, die ze dan op de kerstmarkt kunnen verkopen? IDW zal dit voorstel doen aan TE.

- Opmerking van SA: ze merkt op dat kleuters vaak voor een scherm (tv) zitten als ze haar dochter gaat ophalen. Ze heeft dit nagevraagd bij de juf en deze zei dat ze dat altijd zo doen. Gebeurt elke dag? Er zijn nog ouders die hier al opmerkingen over gaven, aangezien schermtijd voor zo'n jonge kinderen toch een gevoelig thema is. Zijn er geen andere manieren? Vb. boekjes lezen.. Ook in de lagere school hoorden we ouders hierover al opmerkingen geven (vb. bij afwezigheid van een lkr kijken leerlingen vaak een film..). We vragen ons of hier afspraken rond zijn in het team, visie van de school?

DEEL 2 (OV)

1. Multimedia / Sociale media

KDV heeft een online agenda gemaakt (met onze vergaderingen en activiteiten), die je kan linken aan je eigen digitale agenda. Link en uitleg staat op onze website.

Foto's van onze activiteiten op Facebook plaatsen? Hoe gaan we om met ouders die niet willen dat een foto van hun kind op sociale media wordt geplaatst? Voorstel van KDV om ze een gekleurd armbandje te geven op een activiteit, zodat voor de fotograaf duidelijk is van wie ze wel/niet foto's mogen nemen. We kunnen een poster omhoog hangen met de boodschap dat ouders het laten weten als ze niet wensen dat hun kind gefotografeerd wordt en we ze dan een armbandje geven. Zo zien ouders toch dat we hier rekening mee houden. IDW zal navragen bij TE over hoeveel kinderen dit gaat op school, zodat we een idee hebben.

KDV kan deze armbandjes gaan kopen.



2. Financieel overzicht sept-oktober 2023

		<u>ontvangsten</u>	<u>uitgaven</u>	<u>saldo maand</u>	<u>saldo jaar</u>
september	2021	309,66	729,30	-419,64	-419,64
oktober	2021	1.948,45	1.923,62	24,83	-394,81

	<u>ontvangsten</u>	<u>uitgaven</u>	<u>toelichting</u>
SEPTEMBER	309,66	729,30	
foutieve betaling	309,66	309,66	
Terug naar klasdag		271,74	
Familieactiviteit		147,90	<i>Heksenfeest</i>
OKTOBER	1.948,45	1.923,62	
Bank	1,65	22,78	
Familieactiviteit	1.946,80	640,64	<i>Heksenfeest (fact. Swinnens volgt, nov)</i>
Muziekinstrumenten		763,27	<i>3de graad</i>
Materiaal		143,21	<i>Rookmachines + Verlichting voor activiteiten</i>
Website		18,11	
Grootouderfeest		47,93	
Klasbudget		59,68	
Sportactiviteiten, uitstappen		228,00	

3. Dag van de Directeur (31/01/2024)

TH zal hiervoor zorgen.

4. Varia OV

TH zal buttons maken met ons logo er op, die we dan op een effen (witte of zwarte) t-shirt kunnen spelden tijdens onze activiteiten. TH maakt 25 buttons. Ze maakt hiervoor een factuur op.



5. Volgende vergadering

Volgende vergadering:

De derde werkvergadering van v.z.w. Oudervereniging GBS 't Haegje van het schooljaar 2023-2024 zal doorgaan op dinsdag 06-02-2024 in de refter van 't Haegje.

Agendapunten voor volgende werkvergadering:

Deel 1 (OV + leerkrachten):

1. Goedkeuring van de agenda
2. Goedkeuring van het verslag van de vorige vergadering
3. Evaluatie familiequiz
4. Evaluatie Sint
5. Evaluatie Kerstmarkt
6. Voorbereiding Eetdag
7. Boekenbeurs?
8. Speelplaats
9. Varia

Deel 2 (OV):

10. Multimedia/sociale media
11. Financieel overzicht november-december-januari 2023-2024
12. Voorbereiding Schoolraad
13. Varia OV
14. Volgende vergadering

Bijkomende agendapunten kunnen op voorhand doorgestuurd worden naar de secretaris van de oudervereniging (secretaris@ovthaegje.be).